

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ С. ГЕНЕРАЛЬСКОЕ ЭНГЕЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»



ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №1 от 29.09.2018 г.
МБУДО «ДШИ с. Генеральское»



УТВЕРЖДАЮ
директор МБУДО «ДШИ
с. Генеральское ЭМР»
М.И. Афанасьева
Приказ: №55 от 01.09.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оказании дополнительных платных услуг
МБУДО «Детская школа искусств с. Генеральское»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ № 706 от 15.08.2013 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1185 от 25.10.2013 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» и определяет порядок оказания платных образовательных услуг в МБУДО «ДШИ №с. Генеральское ЭМР».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств с. Генеральское Энгельсского муниципального района».

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг:

- обязательным требованиям, предусмотренным законом;
- обязательным требованиям в установленном законом порядке;
- условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям);
- целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются;
- целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. Исполнитель вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Учитывая специфику формирования спроса на различные виды платных дополнительных образовательных услуг, его неравномерность во времени, школа может устанавливать различную стоимость на одну и ту же услугу в зависимости от изменения спроса.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель до заключения договора:

-предоставляет Заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

-доводит до Заказчика путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

б) сведения о наличии лицензии на право, ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия;

в) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения согласно утвержденных школой учебных планов;

г) перечень платных образовательных услуг;

д) стоимость, порядок оплаты и предоставления дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика.

3.2. Исполнитель по требованию Заказчика предоставляет для ознакомления:

-Устав;

-лицензию на осуществление образовательной деятельности;

-другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

-адрес и телефон учредителя;

-образец договора об оказании платных образовательных услуг;

-дополнительные образовательные программы.

2.3. Все сведения должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Порядок оказания платных образовательных услуг.

Для оказания платных услуг в Школе необходимо:

3.1. Создать условия для проведения платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН) 2.4.2. 576-96

3.2. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) на выполнение платных услуг. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты других учреждений и организаций.

3.3. Внести в план финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) на дополнительные платные услуги.

3.4. Издать приказы директора учреждения об организации конкретных платных услуг в учреждении, в которых определить:

- ответственность лиц за организации платной услуги;
- списочный состав обучающихся;
- привлекаемый педагогический состав.

3.5. Утвердить:

- учебный план;
- образовательные программы;

ПФХД;

- расписание занятий.

3.6. Оформить договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг.

3.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя и место его нахождения(юридический адрес)
- должность, фамилию, имя отчество лица, подписывающего договор Исполнителя, его подпись;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- вид, уровень и направленность образовательной программы, форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- полная стоимость образовательной услуги и порядок оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

3.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

3.9. Школа обязана хранить в течении 5 лет следующие документы отчетности:

- приказ директора Школы о назначении ответственного за организацию платных услуг и определения круга его обязанностей;
- договоры с Заказчиками на оказание платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг и расчет стоимости;
- расписание(утвержденное директором) оказания платных услуг с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает;
- приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг и основания к ним(трудовые договоры, приказы о внутреннем совмещении).

4. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг.

4.1. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится на основании заявлений и договоров, заключенных Исполнителем с Заказчиком или Обучающимся.

4.2. Наполняемость групп платных образовательных услуг (групповые занятия) в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, требований санитарных норм и правил может составлять 4-12 человек.

4.3. Количественный и списочный состав групп утверждается приказом директора Школы.

5. Режим работы системы платных образовательных услуг.

5.1. Платные образовательные услуги предоставляются Исполнителем в сроки, установленные договором.

5.2. занятия проводятся согласно учебному плану, тематическому планированию и расписанию, утвержденному директором Школы.

5.3. Продолжительность занятий устанавливается в 30 минут в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

5.4. В исключительных случаях, время занятий может изменяться в связи и производственной необходимостью на основании приказа директора Школы. Для осуществления организационно педагогической деятельности привлекаются преподаватели МБУДО «ДШИ с. Генеральское ЭМР», а по мере необходимости - квалифицированные преподаватели других учреждений.

6. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг.

6.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат образовательного учреждения, связанных с организацией работы по предоставлению платных образовательных услуг.

6.2. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги входят:

-затраты на оплату труда основного персонала;

Доплаты, компенсационные и стимулирующие выплаты, выплаты премии работникам Школы;

-начисления на заработную плату.

6.3. Материальные затраты, в которые входят:

-расходы на оплату коммунальных платежей;

-расходы на приобретение основных средств;

-хозяйственные расходы(моющие средства, инвентарь и т.п.);

-прочие расходы.

6.4. Сумма затрат на оплату труда работников образовательного учреждения, задействованных в системе платных услуг налогооблагаемая.

6.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.6. Заказчик по требованию Исполнителя предоставляет Исполнителю копию документа, подтверждающего оплату образовательной услуги.

6.7. Оплата услуг осуществляется в полном объеме независимо от количества занятий, не посещенных Обучающимся в течении месяца по вине Заказчика.

7. Порядок получения и расходования денежных средств.

7.1. Тарифы на оказание платных услуг устанавливаются в соответствии Постановлением главы Энгельсского муниципального района, а также по согласованию с учредителем.

7.2. Оплата дополнительных образовательных услуг производится в безналичном порядке через кассы города Энгельса и зачисляется на лицевой счет.

7.3. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в образовательное учреждение в соответствии с ПФХД. Суммы превышения доходов над

расходами используется исключительно в соответствии с ПФХД и могут быть направлены на развитие учебного процесса и выполнение муниципального задания.

8.Порядок оплаты труда(услуг) сотрудников, непосредственно исполняющих платные услуги и работников, осуществляющих финансово-хозяйственную и административно-хозяйственную организацию платной деятельности.

8.1.Порядок оплаты труда(услуг) сотрудников, непосредственно исполняющих платные услуги, определяется условиями заключенного трудового соглашения услуг за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

8.2.Доплаты за выполнение организационно-методических или обслуживающих функций административным работникам, обслуживающему персоналу устанавливается в процентном отношении от 5% до 50% должностного оклада в соответствии с основным Положением об оплате, нормировании труда и порядке оценивания эффективности и результативности деятельности преподавателей и сотрудников МБУДО «ДШИ с. Генеральское ЭМР» и оформляется приказом директора Школы.

8.3.МБУДО «ДШИ с. Генеральское ЭМР» вправе производить преподавателям выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

8.4. МБУДО «ДШИ с. Генеральское ЭМР» в качестве поощрения преподавателю, исполняющему платную образовательную деятельность вправе производить ежемесячную выплату стимулирующего характера.

8.5. Преподаватель несет ответственность за своевременную оплату за обучение учащимися или их законными представителями.

8.6.В качестве поощрения по итогам работы за определенный промежуток времени (месяц, квартал, год) МБУДО «ДШИ с. Генеральское ЭМР» вправе производить выплаты стимулирующего характера преподавателям, административным работникам, обслуживающему персоналу в пределах внебюджетных средств от приносящей доход деятельности.

9. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

9.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором с Заказчиком.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. Перед Заказчиком платных образовательных услуг Школа несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

-за жизнь и здоровье Обучающихся во время оказания платных дополнительных образовательных услуг;

-за безопасные условия прохождения образовательного процесса;

-за нарушение прав и свобод Обучающихся;

-за выполнение обязательств в полном объеме (количество часов, реализацию учебной программы, указанный в договоре срок обучения).

9.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

-назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

-расторгнуть договор.

9.5. По инициативе Исполнителя договор с Заказчиком может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае не внесения аванса (оплаты), невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

9.6. Стороны вправе расторгнуть договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг по соглашению сторон.

9.7. Кроме ответственности перед Заказчиками, Школа несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг в соответствии с гражданским, трудовым, административным и уголовным законодательством.

9.8. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет администрация МБУДО «ДШИ с. Генеральское ЭМР» и иные органы, уполномоченные на проверку учреждения.